

**SOLICITUD DE MINISUBVENCIÓN PARA PROVEEDORES**

**Sección 1**

Nombre del solicitante:		SOLO USO OFICIAL
Nombre de la empresa (si corresponde):		Año Fiscal:
Persona con autoridad de firma:		Aceptado:
Dirección postal:		Disminuido:
Correo electrónico (requerido):	Número de contacto principal (obligatorio):	Numero de Licencia:
Indique el propósito general de la financiación (por ejemplo, cuidado infantil, materiales de educación temprana, suministros, programación, etc.):		Cantidad total solicitada: \$ _____
¿La empresa / individuo actualmente está recibiendo fondos de First 5? Si la respuesta es "Sí", complete el <u>Apéndice de la Aplicación</u> adjunto.		Sí      No
¿La empresa / individuo ha recibido anteriormente fondos de First 5? Si la respuesta es "Sí", complete el <u>Apéndice de la Aplicación</u> adjunto.		Sí      No
¿La empresa / individuo que está buscando fondos está en buen estado con First 5 Yuba para recibir fondos? Si "NO" completa el <u>Apéndice de la Aplicación</u> adjunto		Sí      No
¿Cuántos <u>niños</u> de 0 a 5 años de edad se beneficiarán?:		
¿Cuántas <u>familias</u> con hijos de 0 a 5 años se beneficiarán?:		
¿En qué condado, comunidad, ciudad, o área(s) se beneficiará(n)?:		

**Sección 2**

Explique brevemente la necesidad y el propósito general de la financiación para los niños de 0 a 5 años y sus familias.

**Sección 3**

**Narrativa del proyecto. NO exceda más de 400 palabras combinadas en la Sección 3: A-C. Para obtener más detalles, consulte las Directrices del Programa en la página 2.**

**A. Antecedentes del Solicitante** - Describa brevemente los antecedentes de la persona o agencia que será responsable de esta subvención, ya que se relaciona directamente con el proyecto.

**B. Narrativa** - Describa brevemente cómo se utilizarán los fondos y cómo la solicitud ayuda a mantener a los niños 0-5 y a sus familias.

**C. Presupuesto** - Proporcione un presupuesto simple que muestre la cantidad (s) y cómo se gastarán los fondos (puede estimarse y puede ser en un archivo adjunto si es necesario).

**CERTIFICADO DE SOLICITANTE:**

**(LEA ESTO CUIDADOSAMENTE ANTES DE FIRMAR) Esta certificación debe estar firmada e incluida con su solicitud.**

Por la presente declaro, bajo pena de perjurio, que todas las declaraciones hechas en o en relación con esta solicitud son verdaderas y completas. Entiendo que cualquier omisión o tergiversación de un hecho material en esta solicitud puede resultar en el rechazo de la solicitud o el reembolso de los fondos. Entiendo y acepto que todos los premios de la Comisión están supeditados a la finalización satisfactoria de los términos de la solicitud y al acuerdo final.

Por la presente, libero y libero para siempre y mantengo indemne y asumo la defensa de la Comisión, sus funcionarios, empleados o juntas electivas y de nombramiento, tanto individual como colectivamente, de todas y cada una de las reclamaciones, pérdidas, daños, incluidos los daños a la propiedad, lesiones personales, muerte y responsabilidad de todo tipo, directa o indirectamente, que surjan como resultado de o en relación con cualquiera de las supuestas actividades del concesionario en relación con este acuerdo.

Al firmar a continuación, reconozco que he leído y entendido cuidadosamente este comunicado, y acepto sus disposiciones. Esta exención y liberación expirará un año después de la fecha firmada. Una fotocopia de esta Renuncia y Liberación debe considerarse válida como un original.

**Firma:** \_\_\_\_\_

**Fecha:** \_\_\_\_\_

## **APÉNDICE DE LA APLICACIÓN**

### **¿La organización para la que está buscando fondos está recibiendo actualmente fondos de First 5?**

Si es "SÍ", identifique el nombre de la Comisión del Condado, el nombre de su proyecto / programa, el número de contrato si está con First 5 Yuba, la cantidad que recibe su agencia y cómo planea separar las actividades para informar con éxito sobre los resultados de cada cantidad recibida.

### **¿La organización para la que está buscando fondos está financiada previamente por First 5 Yuba?**

Si "SÍ", proporcione el nombre de su proyecto / programa, una breve descripción, el año y la cantidad que recibió su agencia.

### **¿La organización para la que está buscando fondos está en buena posición con First 5 Yuba para recibir fondos?**

Si "NO", sírvase proporcionar por qué no y una explicación a considerar.